

科目名	日本語Ⅳ		担当者名	日田祐麻(ヒダユマ)	
開講年次	2	開講時期	前期	クラス	
授業形態	演習	履修方法	選択	単位数	1
ナンバリング	B0084	該当DP	DP1,DP4	実務経験	
授業概要	本講座は初級を修了した学生を対象とし、中級初期の総合的な学習を行います。具体的には、「話す、聞く」と「読む、書く」を中心にして日本語運用力を伸ばしていきます。				
到達目標	1. 文法や語彙を確実に習得する。 2. 会話の練習を通して、日本語でのコミュニケーションができるようになる。 3. 身近な題材がテーマの文章を読み、内容が理解できるようになる。 4. また、それに対する自分の意見を書くことができるようになる。				
授業計画	回	授業内容		授業外学習（内容と時間）	
	1	話す、聞く(喜んで誘いを受ける。理由を言って丁寧に断る。)		宿題	30分
	2	読む、書く(誰が話したかを確かめながら読む。)		宿題	30分
	3	話す、聞く(人や物の様子を詳しく説明する。)		宿題	30分
	4	読む、書く(前後の文章の関係を考えながら読む。)		宿題	30分
	5	文法項目のまとめ①		宿題	30分
	6	話す、聞く(買い物表現。希望や条件を伝える。選ぶ。)		宿題	30分
	7	読む、書く(筆者の意見を読み取る。)		宿題	30分
	8	話す、聞く(誤解されたことに冷静に対応する。)		宿題	30分
	9	読む、書く(違いを探しながら読む。結論を読み取る。)		宿題	30分
	10	文法項目のまとめ②		宿題	30分
	11	話す、聞く(提案をする。提案を受け入れる。)		宿題	30分
	12	読む、書く(写真から内容を想像する。)		宿題	30分
	13	話す、聞く(苦情を言われて謝る。事情を説明する。)		宿題	30分
	14	読む、書く(意見の違いを比べながら読む。)		宿題	30分
	15	文法項目のまとめ③		宿題	30分
教科書	未定				
参考書	なし				
成績評価	方法	割合	備考		
	試験	60%	テストは返却しない。		
	小テスト	20%	授業でのまとめテスト。		
	宿題	10%	毎回必ず提出すること。期限厳守。		
	受講態度	10%			
遅刻		遅刻3回で1回欠席とみなす。			
履修上の注意	授業中の私語、居眠り、携帯電話の禁止。				
オフィスアワー	金曜日11:30～13:00		メールアドレス	yumanakamura@orioaishin.ac.jp	