

科目名	医療事務講座Ⅱ		担当者名	佐々木仁美(ササキヒミ)	
開講年次	1	開講時期	後期	クラス	
授業形態	演習	履修方法	選択	単位数	1
ナンバリング	D5032	該当DP	DP2,DP3	実務経験	
授業概要	事務職でも特殊な医療事務は病院の窓口(顔)にもなります。そのことを踏まえて、スムーズな業務の流れを遂行できるように本格的な外来窓口～入院窓口業務へと入って行き、計算実技をさらに徹底して行います。また、実務を身につけた上で病医院においても通用するマナーも重要になります。				
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 学内医療事務検定</li> <li>2. 2級を受験できる能力が身につくようになる。</li> <li>3. 入院窓口業務について理解できるようになる</li> <li>4. 病医院の仕事を実務演習(受付・会計・請求)。を通じてより深く理解できるようになる。</li> <li>5. メディカルクラークを受験できる能力が身につくようになる。</li> </ol>				
授業計画	回	授業内容		授業外学習(内容と時間)	
	1	画像		復習・ミニ問題	30分
	2	カルテ⑥		復習・ミニ問題	30分
	3	カルテ⑦		復習・ミニ問題	30分
	4	カルテ⑧		復習・ミニ問題	30分
	5	3級検定試験		復習・ミニ問題	30分
	6	入院①		復習・ミニ問題	30分
	7	入院②		復習・ミニ問題	30分
	8	入院カルテ⑨		復習・ミニ問題	30分
	9	入院カルテ⑩		復習・ミニ問題	30分
	10	総合カルテ⑪		復習・ミニ問題	30分
	11	総合カルテ⑫		復習・ミニ問題	30分
	12	総合カルテ⑬		復習・ミニ問題	30分
	13	総合カルテ⑭		復習・ミニ問題	30分
	14	2級受験対策		復習・ミニ問題	30分
15	後期試験(2級検定試験)				
教科書	医科点数表 レセプト作成テキストブック医科 医科医療保険制度の仕組み 医科スタディブック				
参考書	必要に応じて資料のコピーを配布				
成績評価	方法	割合	備考		
	試験(3・2級)	60%	定期試験の答えは返却しません。		
	レポート・課題	20%			
	受講態度	20%			
履修上の注意	<ul style="list-style-type: none"> <li>●提出物の期限を守る。</li> <li>●授業中の私語・居眠り・携帯電話の使用は厳禁です。</li> <li>●後期試験70点以上で2級合格とする。</li> </ul>				
オフィスアワー			メールアドレス		