

教務用

証明書発行申込書(卒業生用)

年卒業	学籍番号	経済科	コース		
氏名(旧姓)	昭和・平成・西暦		年	月	日生
住所					
使用目的		電話番号			
種別	単価	和文当日発行 (午前11時までに来校予約)	申込数	金額	
卒業証明書	300円	500円	枚	円	
卒業証明書(英文)	800円	当日発行不可	枚	円	
修了・終了証明書(日本語別科)	300円	500円	枚	円	
成績証明書	300円	500円	枚	円	
成績証明書(英文)	800円	当日発行不可	枚	円	
出席状況証明書(短大)	300円	500円	枚	円	
出席状況証明書(日本語別科)	300円	500円	枚	円	
在籍期間証明	300円	500円	枚	円	
その他	300円	500円	枚	円	
合計			枚	円	

* 英文によるものは作成に1週間ほどかかります。余裕をもって申し込むこと

* 返信用封筒に切手を貼り、返送先の住所・氏名を明記して同封すること

領収書

金 円也

証明書 通
その他 通

上記の金額を領収しました。
令和 年 月 日

〒807-0861
福岡県北九州市八幡西区堀川町11-1
TEL:093-602-2105
折尾愛真短期大学 事務室